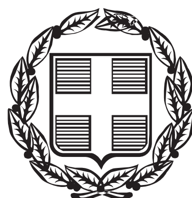


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 1807

25 Ιουλίου 2013

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1604

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων Τεχνικών Έργων, Ανάπτυξης, Μεταφορών και Επικοινωνιών, Διοικητικού Οικονομικού και του Τμήματος Πληροφορικής της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3, 113, 114, 159, 160, 186, και 282 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 11 του Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση. Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85/Α΄).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 25, 59, 66 και 87 του Ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ 26/Α΄).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α΄), όπως τροποποιήθηκε μέχρι σήμερα και ισχύει.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/Α΄) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε μέχρι σήμερα και ισχύει.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α΄) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.

7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 241/Α΄), όπως ισχύει.

8. Την υπ' αριθμ. 24/2010 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λαμίας, με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

9. Την υπ' αριθμ. οικ. 4762/141/14.1.2013 (ΦΕΚ 175/Β΄/31.1.2013) απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας περί ανάθεσης άσκησης τομέων αρμοδιοτήτων στους άμεσα εκλεγμένους Αντιπεριφερειάρχες Στερεάς Ελλάδας.

10. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και την αρτιότερη εξυπηρέτηση των πολιτών, στον τόπο κατοικίας τους.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του κράτους ή της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Α) Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Βοιωτίας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 7 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας [Π.Δ. 148/2010 (ΦΕΚ 241/Α΄)] και ιδίως:

1. Θέματα καθαρισμού και αστυνόμευσης ρεμάτων (Ε33/1998 Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.).

2. Οριοθέτηση και ρύθμιση θεμάτων για τα υδατορέματα [άρθρο 5 του Ν. 3010/2001 (ΦΕΚ 91/Α΄)].

3. Έκδοση εγγράφων για τον χαρακτηρισμό των επαρχιακών οδών.

4. Χορήγηση βεβαιώσεων χιλιομετρικών αποστάσεων.

5. Παροχή γνωμοδοτήσεων για χορήγηση άδειας εκμετάλλευσης λατομείου.

6. Ολοκλήρωση διαδικασίας απαλλοτρίωσης, μετά την κήρυξη της από το Περιφερειακό Συμβούλιο.

7. Έγκριση κυκλοφοριακών συνδέσεων και άδειας εισόδου - εξόδου στο Εθνικό δίκτυο (μετά την 30.6.2011) και στο επαρχιακό δίκτυο, μέσα στα όρια της Περιφερειακής Ενότητας [Π.Δ. 118/2006 (ΦΕΚ 119/Α΄)].

8. Τήρηση και ενημέρωση της ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων.

9. Κατανομή προσωπικού στα Τμήματα της Διεύθυνσης.

10. Θεώρηση βιβλιαρίων νοσηλείας όλων των υπαλλήλων της Διεύθυνσης και των μελών των οικογενειών τους.

11. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας των Προϊσταμένων των Τμημάτων και των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

12. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών, φορέων κ.λπ. ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

13. Εισηγήσεις για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης προς το Περιφερειακό Συμβούλιο, την Οικονομική ή άλλες αρμόδιες επιτροπές.

14. Επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων, φωτοαντιγράφων οποιονδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

15. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της Υπηρεσίας.

16. Μέριμνα για την καθαριότητα και ασφάλεια του κτιρίου, τη διαχείριση του υλικού της υπηρεσίας καθώς και την πρόταση για εκκαθάριση του αρχείου της Υπηρεσίας.

17. Τήρηση του Εμπιστευτικού πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας.

Β) Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Βοιωτίας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 21 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας [Π.Δ. 148/2010 (ΦΕΚ 241/Α΄)] και ιδίως:

1. Χορήγηση ή μη αδειών εγκατάστασης, επέκτασης, εκσυγχρονισμού και λειτουργίας βιομηχανιών και βιοτεχνιών, ισχύος μέχρι 1500 KW, σύμφωνα με το Ν. 3982/2011 όπως ισχύει και των αντίστοιχων αδειών που προβλέπονται στο Ν. 3526/2007.

2. Θεώρηση του τεχνικού υπομνήματος, των σχεδιαγραμμάτων και του προϋπολογισμού τα οποία υποβάλλονται προκειμένου να χορηγηθούν οι άδειες των δραστηριοτήτων του Ν. 3982/2011 και Ν. 3526/2007.

3. Θεώρηση Υπεύθυνης δήλωσης έναρξης λειτουργίας (Απαλλακτικών) επαγγελματικών εργαστηρίων του άρθρου 19 παρ. 1 του Ν. 3982/2011.

4. Θεώρηση Υπεύθυνης δήλωσης έναρξης λειτουργίας μονάδων χαμηλής όχλησης του άρθρου 19 παρ. 3 του Ν. 3982/2011.

5. Χορήγηση βεβαίωσης απαλλακτικών (για την έκδοση οικοδομικής αδείας), σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 2 του 3325/2005 και του άρθρου 19, παρ. 1 του Ν. 3982/2011.

6. Έλεγχος της τυπικής πληρότητας των δικαιολογητικών του Ν. 3982/2001 και διαβίβαση αυτών στις συναρμόδιες υπηρεσίες προκειμένου αυτές να χορηγήσουν τις προβλεπόμενες εγκρίσεις, βεβαιώσεις, απαντήσεις ερωτηματολογίου της υπ' αριθμ. οικ. 483/35/Φ.15 (ΦΕΚ 158/3.2.2012) κ.λπ.

7. Χορήγηση αδείας μεταπωλητή πετρελαιοειδών προϊόντων θέρμανσης.

8. Οριστικοποίηση και βεβαίωση των χρηματικών προστίμων.

9. Εισήγηση στις αρμόδιες Υπηρεσίες για την επιβολή πρόσθετων περιβαλλοντικών όρων και πρόσθετων ΠΠΔ. και εισήγηση για γνωμοδότηση επί των μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων στην επιτροπή περιβάλλοντος προκειμένου για μονάδες Α1 και Α2 περιβαλλοντικής κατηγορίας όπως περιγράφονται στην υπ' αριθμ. 1958/2012 (ΦΕΚ 21/13.2.2012) υπουργική απόφαση.

10. Καταχώρηση της μελέτης ασφαλείας, έλεγχο και επιβολή κυρώσεων στις μονάδες αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης, που η δραστηριότητα τους περικλείει κινδύνους από ατυχήματα μεγάλης έκτασης, σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 12044/613/19.3.2007 (ΦΕΚ 376/Β΄) κοινής υπουργικής απόφασης και έλεγχος και αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες της Κοινοποίησης και της πολιτικής πρόληψης μεγάλων ατυχημάτων των εγκαταστάσεων της παραπάνω κοινής υπουργικής απόφασης όπως ισχύει.

11. Εισήγηση για την απευθείας εκποίηση δημοσίων εκτάσεων ή για τη παραχώρηση κοινόχρηστων δημοτικών ή κοινοτικών εκτάσεων για ίδρυση ή επέκταση βιομηχανικών και βιοτεχνικών εγκαταστάσεων.

12. Έκδοση απόφασης για την εξαίρεση από την απαλλαγή υποχρέωσης εφοδιασμού με άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας σταθμών ηλεκτροπαραγωγής, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Δ5-ΗΛ/Γ/Φ6/οικ.25131 (ΦΕΚ 2442/Β΄/11.12.2009) υπουργική απόφαση.

13. Διατύπωση γνώμης για την απαλλοτρίωση ιδιωτικών εκτάσεων για ίδρυση ή επέκταση αξίας λόγου επαρχιακής βιομηχανίας.

14. Διατύπωση γνώμης για τη χορήγηση άδειας χρήσεως αιγιαλού και παραλίας από μονάδες αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης.

15. Τεχνικό έλεγχο και ρύθμιση κάθε θέματος που ανακύπτει από τη λειτουργία των δραστηριοτήτων του Ν. 3982/2011 και Ν. 3526/2007 με σκοπό την προστασία των εργαζομένων, των περιοίκων και του φυσικού περιβάλλοντος και ειδικότερα:

α) Την διενέργεια, επιθεωρήσεων δειγματοληπτικές βάση του προγράμματος ή αυτεπάγγελτα ή ύστερα από έγγραφη επώνυμη καταγγελία.

β) Την διενέργεια επιθεωρήσεων στις μονάδες αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Ανάπτυξης για τον έλεγχο τήρησης ή μη των όρων και περιορισμών των αδειών εγκατάστασης, λειτουργίας και της ορθότητας του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 19 του Ν. 3982/2011.

γ) Τον έλεγχο για τη λήψη των μέτρων πυροπροστασίας των μονάδων που περιλαμβάνονται στην κατηγορία Ο και των επαγγελματικών εργαστηρίων της κατηγορίας Αα της υπ' αριθμ. 1589/104 (ΦΕΚ 90/Α΄/2006) κοινής υπουργικής απόφασης, που υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 3982/2011 και του Ν. 3526/2007.

16. Χορήγηση αποφάσεων έγκρισης ανέγερσης κατά παρέκκλιση.

17. Παρακολούθηση της τήρησης και ενημέρωσης της ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων που αφορά αρμοδιότητες όλων των τμημάτων της Διεύθυνσης.

18. Ανακοίνωση ή κοινοποίηση αποφάσεων που λήφθηκαν αρμοδίως.

19. Πρόταση για συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες καταρτιζόμενα και υλοποιούμενα από την Περιφέρεια ή από τρίτους φορείς.

20. Πράξεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο καθώς και έγκριση χορήγησης αντιγράφων εγγράφων από το αρχείο της Διεύθυνσης.

21. Αποδοχή των πιστοποιητικών καταλληλότητας των μηχανημάτων παραγωγής εκρηκτικών υλών.

22. Χορήγηση αδειών διενέργειας γομώσεων και πυροδοτήσεων υπονόμων, καθώς και αποκολλήσεων επι-

σφαλών όγκων από τα μέτωπα εξόρυξης σε μεταλλεία και λατομεία.

23. Τήρηση και ενημέρωση ηλεκτρονικού Ειδικού Μητρώου των επιχειρήσεων ναυπήγησης, μετατροπής, επισκευής και συντήρησης πλοίου, η εγγραφή στο Ειδικό Μητρώο και η διαγραφή από το μητρώο αυτό των εν λόγω επιχειρήσεων, η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η εισήγηση επιβολής σε αυτές των νομίμων κυρώσεων.

24. Θεώρηση των ημερολογίων - βιβλίων των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τις πραγματοποιούμενες δοκιμές και ελέγχους των εκρηκτικών και για τη συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού.

25. Αποδοχή του διορισμού, της απολύσεως ή της παραιτήσεως των υπευθύνων συντηρήσεως και του Διευθυντή παραγωγής των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών καθώς και η διενέργεια ελέγχου περί του εάν συντρέχει η προϋπόθεση της διετούς προϋπηρεσίας σε εργοστάσιο παραγωγής εκρηκτικών υλών στη περίπτωση διορισμού του ως άνω Διευθυντή.

26. Αποδοχή της αναφοράς των μονάδων παραγωγής εκρηκτικών υλών για τυχόν ατυχήματα που έχουν συμβεί και η σύνταξη σχετικής έκθεσης.

27. Έγκριση της γενικής διαταγής που εκδίδει κάθε μονάδα παραγωγής εκρηκτικών υλών.

28. Έγκριση τεχνικών μελετών ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ. συνολικού προϋπολογισμού άνω των 5.870 ευρώ.

29. Τεχνικό έλεγχο δοκιμασίας ατμολεβητών, ατμοδοχείων, αεροδεξαμενών και δοχείων εν γένει υπό πίεση και η επιθεώρηση μετά την εγκατάσταση αυτών και τη χορήγηση πιστοποιητικών υδραυλικής δοκιμασίας και παραλαβής.

30. Έλεγχο εφαρμογής των κανονιστικών διατάξεων αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας του Υπουργείου Ανάπτυξης και η εν συνεχεία ενημέρωση των αρμόδιων Υπηρεσιών του εν λόγω Υπουργείου.

31. Διαβίβαση φακέλου με ενημερωτικό σημείωμα επί παντός είδους προσφυγών κατά διοικητικών πράξεων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, προς την αρμόδια Υπηρεσία.

32. Προγραμματισμό και εισήγηση διενέργειας εξετάσεων από την Εξεταστική Επιτροπή Άσκησης Επαγγέλματος καθώς και κάθε θέμα που αφορά την λειτουργία της.

33. Διαχείριση του συστήματος ηλεκτρονικής διασύνδεσης της Διεύθυνσης Ανάπτυξης με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Ανάπτυξης, της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και της οικείας Π.Ε.

34. Συνεργασία με τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.), για τη χορήγηση πιστοποιητικών ή ειδικών εγγράφων.

35. Αυτεπάγγελτη ή ύστερα από αίτηση των ενδιαφερομένων, αναζήτηση από άλλες Υπηρεσίες ή Αρχές, δικαιολογητικών απαραίτητων για την έκδοση αδειών.

36. Στατιστική επεξεργασία των στοιχείων των υποβαλλόμενων ετήσιων και την εξαγωγή δεικτών σχετικά με την ταχύτητα διεκπεραίωσής τους.

37. Έκδοση εντολών ελέγχου επιθεωρήσεων των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

38. Θεώρηση βιβλιαρίων νοσηλείας των Προϊσταμένων Τμημάτων, των υπαλλήλων και των μελών των οικογενειών τους.

39. Ενημέρωση της ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων της Π.Ε., σε θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

40. Έκδοση επαγγελματικών αδειών του άρθρου 5 του Ν. 3982/2011 και η καταχώρηση αναγγελία αυτών στο ενιαίο μητρώο του άρθρου 9.

41. Χορήγηση βεβαίωσης συμμετοχής στις εξετάσεις για την απόκτηση ασκήσεως επαγγέλματος σύμφωνα με το Ν. 3982/2011.

42. Χορήγηση βεβαίωσης για μηχανολογικές εγκαταστάσεις που δεν υπάγονται στις διατάξεις των άρθρων 17-40 του Ν. 3982/2011 σύμφωνα με την υπ' αριθμ. οικ. 2219/146/Φ.15/2012.

43. Έκδοση απόφασης συγκρότησης επιτροπής καθορισμού λατομικών περιοχών σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 1428/1984 όπως ισχύει με το Ν. 2115/1993 (ΦΕΚ 15/Α΄).

44. Υπολογισμός τέλους 5% αποδιδόμενο στους Ο.Τ.Α. του άρθρου 19 παρ. 2 του Ν. 1428/1984.

45. Βεβαίωση του φόρου υπέρ του Δημοσίου σε περίπτωση μεταβίβασης δικαιωμάτων από άδειες μεταλλευτικών ερευνών.

46. Έγκριση ατελούς εισαγωγής μηχανημάτων που προορίζονται για μεταλλευτικές και λατομικές εγκαταστάσεις.

47. Λειτουργία πιστοποιημένων Κ.Ε.Κ.

48. Χορήγηση άδειας εργασίας αιτούντων πολιτικό άσυλο αλλοδαπών.

49. Συγκρότηση σχολικών εφορειών των σχολικών μονάδων εκκλησιαστικής εκπαίδευσης.

50. Έγκριση της αδελφοποίησης σχολείων με σχολεία της αλλοδαπής, της συνεργασίας αυτών και της συμμετοχής μαθητών σε διεθνείς μαθητικές συναντήσεις.

51. Χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας Ανωτέρων σχολών Δραματικής Τέχνης, Χορού και κινηματογράφου.

52. Συγκρότηση συμβουλίων και επιτροπών αρμοδιότητας Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

53. Συμμετοχή σε επιτροπή Θεάτρων - Κινηματογράφου και Καταστημάτων.

54. Έγκριση και θεώρηση των δικαιολογητικών δαπανών μεταφοράς μαθητών της Διεύθυνσης.

55. Έγκριση σχολικών εκδρομών της υπ' αριθμ. 129287/Γ2/10.11.2011 υπουργικής απόφασης εκτός των εγκρίσεων για μετακινήσεις που αναφέρονται στο άρθρο 6 της ιδίας απόφασης.

56. Συγκρότηση Επιτροπής Μαθητικών Κατασκηνώσεων και Φιλοξενίας, καθώς επίσης και επιλογής προσωπικού.

57. Την συγκρότηση τριμελών επιτροπών: α) χορήγησης βεβαιώσεων σε παραγωγούς πωλητές Λαϊκών Αγορών παρ. 6 του άρθρου 3 του Π.Δ. 51/2006 όπως ισχύει και β) χορήγησης βεβαιώσεων σε παραγωγούς πωλητές Λαϊκών Αγορών προϊόντων βιολογικής γεωργίας άρθρο 6 του Π.Δ. 115/2008 (υπ' αριθμ. Α2-2024/16.12.2011 εγκύκλιος του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας).

58. Την έκδοση αδειών υπαίθριου εμπορίου σε παραγωγούς σύμφωνα με το Π.Δ. 254/2005 (ΦΕΚ 307/Α΄).

59. Συγκρότηση συνεργείων ελέγχου της αγοράς για την προστασία του καταναλωτικού κοινού.

60. Έκδοση αποφάσεων συγχώνευσης ή διάσπασης Α.Ε. (Κ.Ν. 2190/1920) εντός της ίδιας Περιφερειακής Ενότητας.

61. Έκδοση αποφάσεων σύστασης και έγκρισης καταστατικού Ανωνύμων Εταιρειών ή λύσης Α.Ε. (όπου απαιτείται από τον Κ.Ν. 2190/1920 άρθρο 4).

62. Έκδοση αποφάσεων ίδρυσης υποκαταστήματος αλλοδαπής Α.Ε. ή Ε.Π.Ε. (Κ.Ν. 2190/1920).

63. Έκδοση αποφάσεων συγκρότησης Επιτροπής Εκτίμησης του άρθρου 9 του Κ.Ν. 2190/1920.

64. Την συγκρότηση κλιμακίων Ελέγχου Λαϊκών Αγορών και Υπαίθριου Εμπορίου (Κ.Ε.Λ.Α.Υ.Ε.), άρθρο 12 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α΄) και υπογραφή των εντολών ελέγχου για τα Κ.Ε.Λ.Α.Υ.Ε.

65. Μηνυτήριες αναφορές για μη κανονικά δείγματα τροφίμων - καυσίμων και λοιπών βιομηχανικών προϊόντων και παραβίασης των όρων της αγοράς (Κώδικας - Τροφίμων – Ποτών, αποφάσεις Α.Χ.Σ. για καύσιμα και λοιπά βιομηχανικά προϊόντα, Α.Δ. 7/2009, Αγορανομικός Κώδικας, υπ' αριθμ. 15523/2006 κοινή υπουργική απόφαση).

66. Αλληλογραφία όλων των εγγράφων που αφορούν πρόστιμα του Ν. 3668/2008, του Ν. 2093/1992 και συναφή έγγραφα.

67. Αποφάσεις τροποποίησης καταστατικών (όπου απαιτείται) και αντίστοιχες ανακοινώσεις καταχώρησης στο Μητρώο Α.Ε. της Υπηρεσίας. Ανακοινώσεις καταχώρησης στο Μητρώο Α.Ε. της Υπηρεσίας, Ισολογισμού, εκλογής ελεγκτών, εκλογής και συγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου και γενικά θεμάτων που χρήζουν δημοσίευσης.

68. Επιβολή προστίμων σε Α.Ε. λόγω εκπρόθεσμης υποβολής στοιχείων βάσει του Κ.Ν. 2190/1920 μέχρι 3.000,00 €.

69. Διενέργεια ελέγχων και εισήγηση επιβολής προστίμων για ανακριβείς ή παραπλανητικές εκπτώσεις ή προσφορές.

70. Αποστολή εγγράφων που απευθύνονται σε Υπηρεσίες της Περιφέρειας, Δήμους, Επιμελητήριο (Γ.Ε.ΜΗ.) και πολίτες.

71. Ενέργειες προς τη Διεύθυνση Οικονομικού της Περιφέρειας για κατάρτιση του προϋπολογισμού και τροποποιήσεις αυτού.

72. Ερωτήματα προς τα αρμόδια Υπουργεία για θέματα των Υπηρεσιών των Υπουργείων.

73. Έγγραφα με τα οποία ζητείται ο ορισμός μελών από υπηρεσίες και φορείς για τη συγκρότηση Επιτροπών που συγκροτούνται με αποφάσεις Αντιπεριφερειάρχη.

74. Διαπίστωση αποχής από την υπηρεσία λόγω ανυπαιτίου κωλύματος υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

75. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά για κάθε νόμιμη χρήση σε θέματα που μπορούν να βεβαιωθούν από τα στοιχεία που τηρούνται στη Διεύθυνση.

76. Πρόταση για έγκριση του περιορισμού ή ανάκλησης της κανονικής αδείας για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της Διεύθυνσης.

77. Λοιπές διοικητικές πράξεις αποκλειστικής και χωρικής αρμοδιότητάς για θέματα Διεύθυνσης Ανάπτυξης, εξαιρουμένων αυτών που ασκούν οι Αντιπεριφερειάρχες και ο Γενικός Διευθυντής.

78. Αποστολή εγγράφων πληροφοριακού χαρακτήρα προς πολίτες που αφορούν το αντικείμενο κάθε τμήματος.

79. Χορήγηση βεβαιώσεων - πιστοποιητικών σε Ανώνυμες Εταιρείες παντός τύπου.

80. Θεώρηση τιμολογίων προμήθειας καυσίμων Υπηρεσιών Π.Ε., Ν.Π.Δ.Δ. και Δημοσίων Υπηρεσιών.

81. Θεώρηση Βιβλίου διακίνησης καυσίμων (άρθρο 324 της Α.Δ. 7/2009), Βιβλίου ιχνηλασιμότητας εμπορίας εγχωρίων και εισαγομένων οπωρολαχανικών (άρθρο 67 και 199 της Α.Δ. 7/2009) και Βιβλίου αντιστοιχίας αφίξεων/αγορών και αναχωρήσεων/πωλήσεων του Ζωϊκού Κεφαλαίου των σφαγίων ή τεμαχίων (άρθρο 173 της Α.Δ. 7/2009) και θεώρηση λοιπών βιβλίων που προβλέπονται από την Α.Δ. 7/2009.

82. Θεωρήσεις ταινιών αυτογραφικών θερμοϋγρομέτρων σύμφωνα με το άρθρο 352 της Α.Δ. 7/2009.

83. Τήρηση Μητρώου χονδρεμπόρων πρωτογενών προϊόντων γης και ανθέων.

84. Έρευνα και ο προσδιορισμός του κόστους παραγωγής, εισαγωγής και διακίνησης αγαθών.

85. Έκδοση εντολών ελέγχου καταβολής Μετοχικού Κεφαλαίου Α.Ε.

86. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών μετακινήσεων, επιθεωρήσεων και αμοιβής υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων της υπηρεσίας.

87. Ο έλεγχος τιμών, η επάρκεια και ομαλή λειτουργία της αγοράς, καθώς και ο έλεγχος της κανονικότητας των τιμών.

88. Η θεώρηση των εντύπων των επαγγελματικών αδειών πωλητών λαϊκων αγορών που εκδόθηκαν μέχρι 31.12.2010 μετά την τήρηση των προβλεπόμενων διαδικασιών και τον έλεγχο από την υπηρεσία (υπ' αριθμ. Α2-2024/16.12.2011 εγκύκλιος του Υπουργείου Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας).

89. Η επιβολή προστίμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 236 του Ν. 4072/2012 με το οποίο αντικαθίσταται το άρθρο 3 του Ν. 3668/2008.

90. Βεβαίωση όλων των προστίμων στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Γ) Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Βοιωτίας, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 23 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας [Π.Δ. 148/2010 (ΦΕΚ 241/Α΄)] και ιδίως:

1. Παραχώρηση απολεσθέντος δικαιώματος ιδανικού μεριδίου Δ.Χ. αυτοκινήτου.

2. Αναγκαστική απαλλοτρίωση δικαιώματος ιδανικού μεριδίου Δ.Χ. ως πράγματος.

3. Χορήγηση αδειών λειτουργίας επιχειρήσεων Οδικής Βοήθειας και επιβολή διοικητικών προστίμων σύμφωνα με το Ν. 3651/2008.

4. Χορήγηση βεβαίωσης καταλληλότητας πρατηρίων υγρών καυσίμων, υγραερίου, σταθμών αυτοκινήτων και λοιπών συναφών εγκαταστάσεων.

5. Χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας σχολών αυτοκινήτων και μοτοσικλετών καθώς και αδειών ίδρυσης και λειτουργίας θεωρητικών κέντρων εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών.

6. Χορήγηση βεβαίωσης καταλληλότητας συνεργείου συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.

7. Σφράγιση των συνεργείων συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων, που λειτουργούν χωρίς άδεια, είτε μετά τη λήξη ισχύος της, είτε μετά την προσωρινή ή οριστική αφαίρεσή της.

8. Χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος τεχνιτών αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.

9. Προσωρινή ή οριστική αφαίρεση άδειας άσκησης επαγγέλματος τεχνιτών αυτοκίνητων, λόγω καταδίκης του κατόχου της για παραποίηση ή εξαφάνιση στοιχείων ταυτότητας οχήματος.

10. Χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών [Π.Δ. 586/1988 (ΦΕΚ 282/Α΄) και υπ' αριθμ. 2483/191/1990 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 20/Β΄)].

11. Χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα εμπορευμάτων.

12. Συγκρότηση θεωρητικής εξέταση υποψηφίων οδηγών για χορήγηση Π.Ε.Ι. μεταφοράς εμπορευμάτων και επιβατών Π.Δ. 74/2008.

13. Χορήγηση άδειας σε πλωτά μέσα, που κινούνται σε φυσικές ή τεχνιτές λίμνες, καθώς και σε πλωτούς ποταμούς για την άσκηση τουριστικών και συγκοινωνιακών πλόων.

14. Παροχή εξουσιοδότησης σε συνεργεία επισκευής οχημάτων για χορήγηση κάρτας ελέγχου καυσαερίων (Ν. 2052/1992).

15. Κύρωση - έγκριση του πρακτικού και πίνακα κατάταξης των δικαιούμενων και μη παραχώρησης νέας άδειας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

16. Χορήγηση, αναθεώρηση και ανάκληση των αδειών οδήγησης και ειδικής άδειας οδήγησης Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

17. Αφαίρεση άδειας και πινακίδων κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτου, σε περίπτωση μη μεταβίβασης του, σε δικαιούμενο πρόσωπο ή παραίτησης του κυρίου και κατόχου από τη θέση του οδηγού στο δημόσιο τομέα.

18. Καθορισμό περιμετρικής ζώνης κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

19. Οριστική ανάκληση άδειας κυκλοφορίας Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτου (1/2 και άνω) από τους υπότροπους κατόχους τους, που παρέχουν εργασία οδηγού σε αυτοκίνητο δημοσίας ή ιδιωτικής χρήσης άλλου προσώπου.

20. Ίδρυση και λειτουργία μεταφορικών εταιριών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3887/2010 [(ΦΕΚ 174/Α΄) ΑΔΑ 4ΙΚ81-Ο] «Οδικές Εμπορευματικές Μεταφορές».

21. Χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας σχολών επαγγελματικής κατάρτισης οδηγών οχημάτων μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων (Σ.Ε.Κ.Ο.Ο.Μ.Ε.Ε.).

22. Αφαίρεση αδειών οδήγησης.

23. Χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση και αφαίρεση αδειών εκγυμναστών υποψηφίων οδηγών και μοτοσικλετών.

24. Επιβολή προβλεπόμενων από τα άρθρα 2 και 3 της υπ' αριθμ. 4905/636/20.10.2008 υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 2187/Β΄/23.10.2008) διοικητικών κυρώσεων σε εκπαιδευτές υποψηφίων οδηγών, σχολές οδηγών, κέντρα θεωρητικής εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών.

25. Καθορισμό απαγορευμένης περιμετρικής ζώνης, εντός πόλεων, για την ίδρυση πρατηρίων υγρών καυσίμων (Π.Δ. 1224/1981).

26. Καθορισμό, μετά από πρόταση της οικείας Δ.Ο.Υ., του χρηματικού ποσού που καταβάλλεται από ιδιοκτήτη Ε.Δ.Χ. οχήματος, προκειμένου να επιτραπεί να συνεργαστεί με ιδιοκτήτη όμοιου οχήματος, που ανήκει σε άλλη διοικητική έδρα, για την εξυπηρέτηση συγκεκριμένης τουριστικής περιοχής.

27. Μεταφορά προσώπων σε συνέδρια, σεμινάρια, πολιτιστικές, αθλητικές και κοινωνικές εκδηλώσεις κ.λπ., από τα οικεία Κ.Τ.Ε.Λ. ή ΡΟΔΑ εντός της περιφέρειας ή σε όμορους νομούς και για τα δρομολόγια χωρίς διανυκτέρευση των επιβατών, εφόσον διαπιστωθεί ανεπάρκεια τουριστικών λεωφορείων από την προβλεπόμενη επιτροπή, καθώς και ο καθορισμός της συγκρότησης και του τρόπου λειτουργίας της ίδιας επιτροπής.

28. Σφράγιση ραδιοσταθμών CB.

29. Χορήγηση και ανάκληση αδειών λειτουργίας ερασιτεχνικών και πειραματικών σταθμών ασυρμάτου.

30. Επιβολή διοικητικών κυρώσεων στους παραβάτες των κανονισμών λειτουργίας ερασιτεχνικών και πειραματικών σταθμών ασυρμάτου και ραδιοσταθμών CB, καθώς και σχετικών τηλεπικοινωνιακών συστημάτων.

31. Κατανομή των υπαλλήλων στα τμήματα της Διεύθυνσης.

32. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

33. Θεώρηση βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης και των μελών των οικογενειών τους.

34. Θεώρηση δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής υπερωριακής εργασίας των Προϊσταμένων των Τμημάτων και των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

35. Εισηγήσεις για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης, προς το Περιφερειακό Συμβούλιο, την Οικονομική, ή άλλες αρμόδιες Επιτροπές.

36. Επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων, φωτοαντιγράφων οποιονδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

37. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της υπηρεσίας.

38. Μέριμνα για την καθαριότητα και ασφάλεια του κτιρίου, τη διαχείριση του υλικού της υπηρεσίας καθώς και την πρόταση για εκκαθάριση του αρχείου της υπηρεσίας.

39. Τήρηση του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας.

40. Έγκριση διασκευής διασκευασθέντων οχημάτων.

41. Έλεγχο και χορήγηση εκθέσεων διασκευών οχημάτων, φορτηγών, λεωφορείων.

42. Θεώρηση δελτίου - καρτέλας επιθεώρησης ενοικιαζόμενων επιβατικών αυτοκινήτων ιδιωτικής χρήσης.

43. Χορήγηση τεχνικής έκθεσης ελέγχου μεταχειρισμένων λεωφορείων προέλευσης εξωτερικού, για απογραφή και ταξινόμησή τους.

44. Απογραφή και ταξινόμηση αυτοκινήτων οχημάτων και η χορήγηση αδειών κρατικών πινακίδων κυκλοφορίας τους.

45. Διενέργεια αυτοψιών γηπέδων για τη διαπίστωση καταλληλότητας της θέσης, προς ίδρυση πρατηρίων υγρών καυσίμων - υγραερίων και μικτών πρατηρίων, σύμφωνα με τις διατάξεις των Π.Δ. 118/2006 (ΦΕΚ 119/Α΄), 595/1984 (ΦΕΚ 218/Α΄) πλυντηρίων, λιπαντηρίων και σταθμών αυτοκινήτων.

46. Χορήγηση δελτίων Α.Μ.Ε.Α.

47. Έκδοση των αδειών δοκιμαστικής κυκλοφορίας (Δ.Ο.Κ.) Επιβατηγών Φορτηγών και Μοτοσικλετών.

48. Έκδοση ειδικών αδειών ρυμούλκησης για Ε.Ι.Χ. και Φ.Ι.Χ. αυτοκίνητα.

49. Χορήγηση σχετικών βεβαιώσεων και πιστοποιητικών, σε εισαγόμενα μεταχειρισμένα οχήματα αντιρρυπαντικής τεχνολογίας.

50. Πειθαρχικά Συμβούλια για Ε.Δ.Χ. (εκδίκαση παραβάσεων Ε.Δ.Χ.)

51. Χορήγηση, επέκταση, ανανέωση ειδικής άδειας οδήγησης Ε.Δ.Χ.

52. Ορισμός επιτροπής θεωρητικής εξέτασης Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

53. Τήρηση Μητρώου Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

54. Χορήγηση αδειών και πινακίδων κυκλοφορίας Φ.Δ.Χ. ή Φ.Ι.Χ.

55. Μεταβίβαση, αποχαρακτηρισμός κι αντικατάσταση Φ.Δ.Χ. αυτοκινήτων.

56. Έγκριση καταστατικών και αδειών λειτουργίας μεταφορικών επιχειρήσεων εμπορευματικών μεταφορών.

57. Συγκρότηση Μικτού Κλιμακίου Ελέγχου Οχημάτων Π.Ε. και επιστροφή των στοιχείων κυκλοφορίας των οχημάτων, κατόπιν υποβολής αντιρρήσεων στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης (Ν. 3446/2006).

58. Παραπομπή ή εξουσιοδότηση αρχών για παραπομπή επανεξέτασης οδηγών, όταν ανακύπτουν αμφιβολίες για την οδηγητική ικανότητα τους ή ιατρικής επανεξέτασης αυτών, όταν ανακύπτουν αμφιβολίες για τη σωματική ή πνευματική κατάστασή τους.

59. Ορισμό εξεταστών υποψηφίων οδηγών στην πρακτική εξέταση.

60. Ορισμό εξεταστών υποψηφίων οδηγών στη θεωρητική εξέταση.

61. Χορήγηση, ανανέωση, επέκταση, μετατροπή, αντικατάσταση αδειών οδήγησης.

62. Εισήγηση αποφάσεων (με εισηγητική έκθεση) για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας πρατηρίων υγρών καυσίμων.

63. Εισήγηση αποφάσεων (με εισηγητική έκθεση) για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας συνεργείων αυτοκινήτων.

64. Εισήγηση αποφάσεων (με εισηγητική έκθεση) για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Ι.Κ.Τ.Ε.Ο.

65. Χορήγηση αδειών και πινακίδων λεωφορείων αυτοκινήτων δημοσίας χρήσης (Ν.Δ. 102/1973).

66. Οργάνωση του περιοδικού τεχνικού ελέγχου των μηχανοκίνητων οχημάτων, κάθε είδους από τα Δημόσια Κέντρα Τεχνικού Ελέγχου (Κ.Τ.Ε.Ο.) κάθε Περιφερειακής Ενότητας, σύμφωνα με το άρθρο 18 παρ. 3α του Ν. 3446/2006 (ΦΕΚ 49/Α΄).

67. Έκδοση αποφάσεων προγραμματισμού και παρατάσεως προγράμματος οχημάτων.

68. Προγραμματισμό συντήρησης και επισκευής μηχανημάτων.

69. Προγραμματισμό οχημάτων.

70. Χορήγηση βεβαιώσεων και πιστοποιητικών ADR.

71. Χορήγηση πτυχίου Ραδιοτεχνίτη, Ραδιοερασιτέχνη, Χειριστή Ασυρμάτων.

72. Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος ραδιοηλεκτρολόγου και ραδιοτεχνίτη και άδειας λειτουργίας ραδιοηλεκτρολογικού εργαστηρίου.

73. Χορήγηση άδειας λειτουργίας προς τους ενδιαφερόμενους ραδιοερασιτέχνες.

74. Χορήγηση άδειας εμπορίας ασυρματικών συσκευών.

75. Άδειες λειτουργίας ραδιοηλεκτρικών εργαστηρίων.

76. Χορήγηση βεβαίωσης στα Μικτά Συνεργεία Ελέγχου για την Η.Μ.Σ. και αποζημίωση αυτών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία [υπ' αριθμ. 50268/5137/2007 (ΦΕΚ 1853/Β΄/13.9.2007) κοινή υπουργική απόφαση, υπ' αριθμ. 72145/2315/2009 (ΦΕΚ 21/Β΄/7.1.2009) υπουργική απόφαση, υπ' αριθμ. 2/45783/0022 (ΦΕΚ 435/ΥΟΔΔ/22.10.2008) υπουργική απόφαση].

77. Χορήγηση, ανανέωση και ανάκληση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας ραδιοσταθμών CB.

78. Χορήγηση αδειών κατασκευής, κατοχής, εγκατάστασης και λειτουργίας ερασιτεχνικών και πειραματικών σταθμών ασυρμάτου.

79. Έκδοση – ανανέωση – τροποποίηση αδειών ερασιτεχνικών σταθμών ασυρμάτου σε κατόχους άδειών της αλλοδαπής (SVO).

80. Έκδοση – ανανέωση – τροποποίηση αδειών ερασιτεχνικών σταθμών ασυρμάτου της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (Ε.Ε.Τ.Τ.) και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας.

81. Έγκριση των επαναληπτών, αναμεταδοτών και ραδιοφάρων της υπηρεσίας ραδιοερασιτέχνη.

82. Ειδική ραδιοερασιτεχνική άδεια πραγματοποίησης δοκιμών της παρ. 2 του άρθρου 21 του Κανονισμού Ραδιοερασιτεχνών (υπ' αριθμ. 68000/763/9.12.2002 υπουργική απόφαση).

83. Χορήγηση κοινοτικής άδειας για διεθνή οδική μεταφορά επιβατών, για λογαριασμό άλλου, με πούλμαν και λεωφορεία, στο έδαφος της Κοινότητας, βάσει του αρθρ. 13α του Καν. (ΕΟΚ) αριθμ. 684/92 του Συμβουλίου της 16.3.1992, όπως τροποποιήθηκε με τον Καν. (ΕΚ) αριθμ. 11/98.

84. Έκδοση Βιβλιαρίου Φύλλων Πορείας για διεθνή έκτακτα δρομολόγια που πραγματοποιούνται με πούλμαν και λεωφορεία μεταξύ κρατών – μελών, βάσει του άρθρο 11 του Καν. (ΕΟΚ) αριθμ. 684/92 και για τα έκτακτα δρομολόγια ενδομεταφορών, βάσει του άρθρου 6 του Καν. (ΕΚ) αριθμ. 12/98.

85. Χορήγηση βεβαίωσης για οδικές μεταφορές, για ίδιο λογαριασμό, που εκτελούνται με πούλμαν και λεωφορεία μεταξύ κρατών που είναι, είτε κράτη – μέλη της Ε.Ε., είτε κράτη της Ε.Ζ.Ε.Σ., βάσει του άρθρου 13 του Καν. (ΕΟΚ) αριθμ. 684/92.

86. Έκδοση Βιβλίων Φύλλων Ελέγχου για απελευθερωμένες έκτακτες διεθνείς μεταφορές επιβατών με πούλμαν και λεωφορεία, προβλεπόμενα από τις πολυμερείς συμφωνίες ASOR και INTERBUS (82/505/ΕΟΚ της 12.7.1982 και 2002/917/ΕΚ της 3.10.2002, αποφάσεις του Συμβούλιου αντίστοιχα).

Δ) Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 13 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας [Π.Δ. 148/2010 (ΦΕΚ 241/Α΄)] και ιδίως:

1. Εισηγήσεις για έγκριση λειτουργικών δαπανών της Περιφερειακής Ενότητας.

2. Κατανομή του προσωπικού στα τμήματα της Διεύθυνσης και ανάθεση συγκεκριμένων καθηκόντων και υποχρεώσεων αυτών.

3. Εισηγήσεις σχετιζόμενες με τις φορολογικές υποχρεώσεις ή διαφορές της Περιφερειακής Ενότητας και σχετικές αποφάσεις ή έγγραφα.

4. Μέριμνα τήρησης του ωραρίου εργασίας από τους υπαλλήλους της Διεύθυνσής τους.

5. Βεβαιώσεις εσόδων από φόρους, τέλη, δικαιώματα, εισφορές, έσοδα από ακίνητα και άλλες πηγές της περιφερειακής ενότητας.

6. Εφαρμογή των εγκυκλίων διαταγών για την εκτέλεση νόμων ή αποφάσεων των Υπουργών επί θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

7. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης.

8. Θεώρηση βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης και των μελών των οικογενειών τους.

9. Βεβαίωση παροχής υπερωριακής εργασίας και θεώρηση των σχετικών δικαιολογητικών δαπανών αμοιβής των Προϊσταμένων των Τμημάτων και των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

10. Εισηγήσεις για θέματα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης προς το Περιφερειακό Συμβούλιο, την Οικονομική ή άλλες αρμόδιες Επιτροπές.

11. Μέριμνα για την πρωτοκόλληση, διακίνηση της αλληλογραφίας, αναπαραγωγή, διεκπεραίωση των εγγράφων, οργάνωση, φύλαξη και ταξινόμηση του αρχείου της Υπηρεσίας.

12. Επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων, φωτοαντιγράφων οποιονδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

13. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

14. Μέριμνα για την καθαριότητα και ασφάλεια του κτιρίου, τη διαχείριση του υλικού της υπηρεσίας καθώς και την πρόταση για εκκαθάριση του αρχείου της Υπηρεσίας.

15. Τήρηση του Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας.

16. Κατάθεση εγγράφων στο Αρχείο.

17. Εκκαθάριση της μισθοδοσίας και των πάσης φύσεως αποδοχών του προσωπικού της Περιφερειακής Ενότητας, ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας, μέχρι της έναρξης διαδικασίας πληρωμών μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών.

18. Χορήγηση βεβαιώσεων προϋπηρεσίας των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.

19. Χορήγηση πιστοποιητικών υπηρεσιακών μεταβολών των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.

20. Χορήγηση βεβαιώσεων σχετικών με την μισθοδοσία και τις κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών ταμείων των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.

21. Χορήγηση βεβαιώσεων ετήσιων αποδοχών για φορολογική χρήση των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας.

22. Χορήγηση μισθολογικού κλιμακίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4024/2011, στους υπαλλήλους της Περιφερειακής Ενότητας.

23. Απόδοση ασφαλιστικών εισφορών και κρατήσεων.

24. Τήρηση της Βιβλιοθήκης της Περιφερειακής Ενότητας.

25. Παρακολούθηση της εκτέλεσης του Προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας και εισηγήσεις για σχετικές τροποποιήσεις.

26. Υπογραφή καταστάσεων πληρωμής δαπανών της Περιφερειακής Ενότητας και διαβίβαση αυτών στην Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου ή στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

27. Εισηγήσεις στο Περιφερειακό Συμβούλιο για την λήψη αποφάσεων για διάφορες αγορές, προμήθειες ή αναθέσεις παροχής υπηρεσιών ή για το ετήσιο πρόγραμμα προμηθειών της περιφερειακής ενότητας.

Δ) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Πληροφορικής, παρέχουμε εξουσιοδότηση να υπογράφει, με την ένδειξη «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βοιωτίας» και μνημονεύοντας τα στοιχεία της παρούσας απόφασης, όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, αποφάσεις ή πράξεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 9 του Οργανισμού της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας [Π.Δ. 148/2010 (ΦΕΚ 241/Α΄)] και ιδίως:

1. Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών ή γενικότερου ενδιαφέροντος θέματα, που άπτονται των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

2. Θεώρηση βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων του Τμήματος και των μελών των οικογενειών τους.

3. Μέριμνα για την πρωτοκόλληση, διακίνηση της αλληλογραφίας, αναπαραγωγή, διεκπεραίωση των εγγράφων, οργάνωση, φύλαξη και ταξινόμηση του αρχείου της Υπηρεσίας.

4. Επικύρωση της ακρίβειας αντιγράφων, φωτοαντιγράφων οποιονδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

5. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού της Υπηρεσίας.

6. Μέριμνα για την καθαριότητα και ασφάλεια του κτιρίου, τη διαχείριση του υλικού της υπηρεσίας καθώς και την πρόταση για εκκαθάριση του αρχείου της Υπηρεσίας.

Κάθε προηγούμενη σχετική απόφασή μας, παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 12 Ιουλίου 2013

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΟΥΛΚΙΩΤΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004